

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
পরিচালক ও অধ্যাপকের কার্যালয়
জাতীয় অর্থোপেডিক হাসপাতাল ও পুনর্বাসন প্রতিষ্ঠান
শেরে বাংলা নগর, ঢাকা-১২০৭।

Tender Memo No: NITOR/Medical Equipt: & Furni: Tend:/2021-2022/642;

Dated: 01/03/2022

প্যাকেজ নং : ০৮

আসবাবপত্র (নন-এমএসআর) দরপত্র সিডিউল
(২০২১-২০২২)

কোম্পানী/ফার্ম/প্রতিষ্ঠানের নাম :
ঠিকানা :
দরপত্র দাতার পূর্ণ নাম :
দরপত্র দাতার স্বাক্ষর ও তারিখ :
টেলিফোন/মোবাইল নম্বর :
কোম্পানী/ফার্ম/প্রতিষ্ঠানের সীল (ঠিকানা সম্বলিত) :

Supplier Information Entry Sheet

(এই ফরম টি দরদাতা প্রতিষ্ঠান কর্তৃক অবশ্যই পূরণ করিতে হইবে। নচেৎ দরপত্র Non-Responsive হিসেবে বিবেচিত হবে।)

Suppliers TIN Number :

TIN :

National ID :

Trade License No:

VAT Registration No:

Name of the supplier

(English):

(Bangla):

Address:

Email:

Telephone:

Cell Phone:

Fax No:

Banking Information

Bank Account Name:

Bank Account Number:

Bank Account Type:

Bank Name:

Branch Name:

Government of the People's Republic of Bangladesh
Office of the Director & Professor
National Institute of Traumatology & Orthopaedic Rehabilitation (NITOR)
Sher-e-Bangla Nagar, Dhaka.

Tender Memo No- NITOR/Medical Equipt: & Furni: Ten:/2021-2022/642;

Date: 01/03/2022

INVITATION FOR OPEN TENDER

01	Ministry/Division	Ministry of Health & Family Welfare		
02	Agency	National Institute of Traumatology & Orthopaedic Rehabilitation (NITOR), Dhaka		
03	Procuring entity	Director & Professor, NITOR, Dhaka.		
04	Invitation Reference No.	Tender Memo No- NITOR/Medical Equipt: & Furni:Ten:/2021-2022/642; Date: 01/03/2022		
05	Invitation for	Supply, Installation & Commissioning of Medical Equipments & Furniture		
06	Procurement Method	Open Tendering Method (OTM)		
07	Budget & Source of fund	Government (GOB)Rev./Dev./Any Others Fund		
08	Tender Package No	(1) Package No:07-Medical Equipments (2) Package No:08-Furniture		
09	Purchase Tender documents	Tender Documents will be available upto 23-03-2022 on the following NITOR website- www.nitorbd.org		
10	Tender documents Dropping Place	(1) National Institute of Traumatology & Orthopaedic Rehabilitation (NITOR),Dhaka. (2) Deputy Police Commissioner Office(Tejgaon),22/5,Khilzee Road, Mohammadpur, Dhaka.		
11	Tender documents Dropping Date & Time	Date	Time	
12	Tender Document last Collection Date & Time	23-03-2022	2.00 PM	
13	Tender dropping date & Time	24-03-2022	11.00 AM (Last)	
14	Tender opening date & Time	24-03-2022	11.15 AM	
15	Tender Documents Opening	Office of the Deputy Director, National Institute of Traumatology & Orthopaedic Rehabilitation (NITOR), Dhaka.		
16	Eligibility of Tenderer	Only Bonafide Firms/Manufacturer/Importers/Local Agent or Distributors		
17	Brief description of goods	Supply, Installation & Commissioning of Medical Equipments & Furniture		
18	Package No	Price of tender documents	Tender security	Completion Time
	(1) Package No:7-Medical Equipment	Tk. 5,000/-	Tk. 8,42,000/-	Up to 30 June, 2022
	(2) Package No:8-Furniture	Tk. 3,000/-	Tk. 88,000/-	
19	Price of Tender documents & Tender Securities	Money of the Tender documents to be deposited in the form of Treasury Challan from Bangladesh Bank/Sonali Bank under Code No-1 2711 0000 2366 & Tender security money through Pay order/Bank Guarantee/Bank Draft from Govt. schedule bank in favour of Director & Professor, NITOR, Dhaka .		
20	Name of Office inviting Tender	Director & Professor, NITOR, Sher-e-Bangla Nagar, Dhaka.		
21	Communication	55058902, Fax:55058903 , website-www.nitorbd.org		
22	<p>(1) The procuring Authority reserves the right to accept or reject all tenders.</p> <p>(2) All the rules and regulation of PPA-2006 & PPR-2008 and last public procurement law 2016 shall be followed accordingly.</p> <p>(3) All the Items catalog should be submitted with the Tender schedule.</p> <p>(4) The Tenderer can submit Tender schedule for the all Items/single Item.</p> <p>(5) Item wise Lowest Price will be Evaluated only from the Responsive bidder.</p>			

Sd/-
Prof: Dr. Md. Abdul Gani Mollah
Director & Professor
NITOR, Dhaka-1207.

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
পরিচালক ও অধ্যাপকের কার্যালয়
জাতীয় অর্থোপেডিক হাসপাতাল ও পুনর্বাসন প্রতিষ্ঠান
শেরে বাংলা নগর, ঢাকা-১২০৭।

২০২১-২০২২ ইং অর্থ বছরে

প্যাকেজ নং : ০৮- আসবাবপত্র (নন-এমএসআর) মালামাল সামগ্রী ক্রয়/সংগ্রহের নিমিত্তে দরপত্র সিডিউল

ঃ

সূচীপত্র:

	বিষয়	পৃষ্ঠা নম্বর
অধ্যায়-১	সাধারণ নির্দেশাবলী	১-২
অধ্যায়-২	দরদাতার যোগ্যতা	৩
অধ্যায়-৩	দরপত্র দাতাদের আসবাবপত্র মালামাল সামগ্রী সরবরাহ সংক্রান্ত নির্দেশনা	৪
অধ্যায়-৪	বিশেষ শর্তাবলী	৫
অধ্যায়-৫	আসবাবপত্র (নন-এমএসআর) মালামাল সামগ্রীর মান সম্পর্কিত বিনির্দেশ	৬
অধ্যায়-৬	দরদাতার উদ্ধৃত দর	৭
অধ্যায়-৭	দরপত্র জামানত(আনেষ্টিম্যানি) সংক্রান্ত	৮
অধ্যায়-৮	Declaration on observance of ethics	৯
অধ্যায়-৯	দরপত্র দাতার সম্মতি পত্র	১০
অধ্যায়-১০	দরপত্র মূল্যায়ন সংক্রান্ত	১১
অধ্যায়-১১	চুক্তিপত্রের নমুনা	১২-১৩
অধ্যায়-১২	Schedule of Requirements	১৪
অধ্যায়-১৩	Specification for furniture	১৫

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
পরিচালক ও অধ্যাপকের কার্যালয়
জাতীয় অর্থোপেডিক হাসপাতাল ও পুনর্বাসন প্রতিষ্ঠান
শেরে বাংলা নগর, ঢাকা-১২০৭।

প্যাকেজ নং : ০৮- আসবাবপত্র (নন-এমএসআর) মালামাল সামগ্রী ক্রয়/সংগ্রহের নিমিত্তে দরপত্র (সিডিউল) :

অধ্যায়-১

দরপত্রের সাধারণ নির্দেশাবলী :

জাতীয় অর্থোপেডিক হাসপাতাল ও পুনর্বাসন প্রতিষ্ঠান (নিটোর) কর্তৃক আসবাবপত্র (নন-এমএসআর) মালামাল সামগ্রী ক্রয়/সংগ্রহের নিমিত্তে ঠিকাদার নিয়োগের জন্য এই দরপত্রটি আহবান করা হচ্ছে। কর্তৃপক্ষ ইচ্ছা করলে এই দরপত্রের কার্যাদেশের পরবর্তী আর্থিক বৎসরের ঠিকাদার নিযুক্ত না হওয়া পর্যন্ত বর্ধিত করতে পারবেন।

দরপত্রটির জন্য নিম্ন বর্ণিত সাধারণ শর্তাবলী সকল দরপ্রস্তাবকারী প্রতিষ্ঠানের উপর বাধ্যতামূলক ভাবে প্রযোজ্য হবে।

- ১। দরপত্র প্রস্তুত করণ :
দরপত্রদাতা তার দরপত্র প্রস্তুতকালে যে খরচ হবে তা তিনি নিজেই বহন করবেন এবং দরপত্রের ফলাফল যাই হোক না কেন, জাতীয় অর্থোপেডিক হাসপাতাল ও পুনর্বাসন প্রতিষ্ঠান (নিটোর) কে খরচের জন্য দায়ী করা যাবে না।
- ২। দরপত্র জামানত (আর্নেস্টিমানি) সংক্রান্ত :
দরপত্রের সাথে বাংলাদেশের যে কোন তফসিল ব্যাংক হতে ব্যাংক ড্রাফট/পে-অর্ডার এর মাধ্যমে দরপত্র বিজ্ঞপ্তিতে বর্ণিত গ্রুপ ভিত্তিক উল্লেখিত অংকের টাকা দরপত্র জামানত (আর্নেস্টিমানি) হিসাবে জমা দিতে হবে। তফসিলী ব্যাংক ব্যতিত অন্য কোন ব্যাংক/আর্থিক প্রতিষ্ঠানের মাধ্যমে প্রদত্ত ব্যাংক ড্রাফট/পে-অর্ডার গ্রহণ করা হবে না। দরপত্রের সাথে প্রদত্ত দরপত্র জামানত হিসাবে জমাকৃত পে-অর্ডার/ব্যাংক ড্রাফট এর বিবরণ সংক্রান্ত ফরমটি অবশ্যই দরপত্রদাতা কর্তৃক পূরণ করে স্বাক্ষর পূর্বক জমা দিতে হবে।
- ৩। দরপত্রের সংশোধনী সংক্রান্ত :
জাতীয় অর্থোপেডিক হাসপাতাল ও পুনর্বাসন প্রতিষ্ঠান (নিটোর) নিজ প্রয়োজনে অথবা কোন দরপত্র দাতার অনুসন্ধানের জবাবে দরপত্র তফসিলের সংশোধনী জারী করতে পারবে। জারীকৃত যে কোন সংশোধনী সকল দরপত্রদাতাকে লিখিতভাবে অবহিত করা হবে এবং এই সংশোধনী গ্রহন তাদের উপর বাধ্যতামূলক হবে।
- ৪। দরপত্র দাখিল সংক্রান্ত :
 - ক) দরপত্রদাতা অবশ্যই অধ্যায়- ৬ এ উল্লেখিত ছক অনুযায়ী তার প্রতিষ্ঠানের নিজস্ব লেটার হেড প্যাডে দরপত্র আহ্বান কারীকে সম্বোধন পূর্বক দরপ্রস্তাব দাখিল করবেন।
 - খ) একটি আইটেমের জন্য একটির বেশী দর দাখিল করা যাবে না।
 - গ) দরপত্র প্রস্তাবের সাথে অত্র দরপত্র তফসিলের অধ্যায়-২ এ চাহিত আবশ্যিকীয় কাগজপত্রাদি যথাযথভাবে সীলগালাকৃত খামে জমা দিতে হবে। যদি কোন প্রস্তাবে উক্ত কাগজপত্রাদি সংযুক্ত না থাকে তবে প্রস্তাবটি অগ্রহণযোগ্য (Non-responsive) বলে বিবেচিত হবে।
 - ঘ) খামের উপর প্রস্তাবকারী প্রতিষ্ঠানের নাম ও ঠিকানা এবং প্রস্তাবিত গ্রুপের নাম স্পষ্টাক্ষরে উল্লেখ থাকতে হবে।
 - ঙ) প্রত্যেক গ্রুপের জন্য পৃথক পৃথক দরপত্র সিডিউল ব্যবহার করতে হবে এবং যে প্রতিষ্ঠানের নামে সিডিউল ক্রয় করা হবে সেই প্রতিষ্ঠানের নামেই দরপ্রস্তাব দাখিল করতে হবে।
 - চ) দরপত্রের উদ্ধৃত একক দর অংকে ও কথায় সুস্পষ্ট ভাবে লিখতে হবে। দর বাংলাদেশী টাকায় উল্লেখ করতে হবে। অন্য কোন কারেন্সিতে দর উল্লেখ থাকলে দরপত্রটি অগ্রহণযোগ্য বলে গণ্য করা হবে। উদ্ধৃত দরপত্রে/ দাখিলকৃত দরের সহিত সকল প্রকার শুদ্ধ, ভ্যাট, আয়কর, অন্যান্য সকল প্রকার ট্যাক্স, পরিবহন ব্যয় ইত্যাদি যাবতীয় খরচ অন্তর্ভুক্ত থাকতে হবে এবং তা চূড়ান্ত বলে গণ্য হবে। উদ্ধৃত দরে কোন ঘষামাজা, কাটাকাটি বা ওভার রাইটিং থাকলে তা গ্রহণযোগ্য নয়। তবে কোন ভুল শুদ্ধি করণ থাকলে তার পার্শ্বে দরপত্রদাতাকে অথবা তার ক্ষমতাপ্রাপ্ত প্রতিনিধিকে অনুস্বাক্ষর করতে হবে। যদি একক মূল্য হিসাবে মোট মূল্যে কোন পার্থক্য পাওয়া যায় তা হলে একক মূল্যকে সঠিক বলে বিবেচিত করা হবে।
- ৫। ব্যয় বিভাজন সংক্রান্ত :
ঠিকাদার দরপত্র তফসিলের অধ্যায় ৬ (ছয়)-এ উল্লেখিত আইটেম ভিত্তিক একক দর উল্লেখ করবেন। উক্ত দর প্রস্তাবের মধ্যে সকল ব্যয় অন্তর্ভুক্ত থাকবে।

- ৬। দরপত্র দাখিলের শেষ সময় সংক্রান্ত :
দরপত্র বিজ্ঞপ্তিতে উল্লেখিত দরপত্র দাখিলের শেষ তারিখ ও সময়ের মধ্যে দরপত্র দাখিল করতে হবে।
- ৭। দরপত্র বিলম্বে দাখিল সংক্রান্ত :
দরপত্র বিজ্ঞপ্তিতে উল্লেখিত (বা জাতীয় অর্থোপেডিক হাসপাতাল ও পুনর্বাসন প্রতিষ্ঠান (নিটোর) কর্তৃক পরবর্তীতে সংশোধিত, যদি হয়) দরপত্র দাখিলের নির্দিষ্ট তারিখ ও সময়ের পরে দাখিলকৃত দরপত্র গ্রহন করা হবে না। নির্ধারিত তারিখের পরে দাখিলকৃত প্রাপ্ত দরপত্র না খুলেই দরপত্রদাতাকে ফেরত দেয়া হবে।
- ৮। দরপত্র খোলার সময় সংক্রান্ত :
দরপত্র বিজ্ঞপ্তিতে উল্লেখিত তারিখ ও সময়ে দরপত্র দাতাদের উপস্থিতিতে (যদি কেহ উপস্থিত থাকেন) দাখিলকৃত সকল দরপত্র খাম খোলা হবে।
- ৯। দরপত্র প্রস্তাব কাটাকাটি করা, ঘষামাজা, পেন্সিল দিয়ে লেখা, অস্পষ্টকরণ ওভাররাইটিং ইত্যাদি সম্পূর্ণ নিষিদ্ধ। পূরণকৃত তথ্যের কোন পরিবর্তন বা সংশোধনের প্রয়োজন হলে তা একটি লাইন টেনে কেটে নতুন করে সুস্পষ্টভাবে লিখে সীল স্বাক্ষর করতে হবে।
- ১০। টাইপকরা/হাতে লেখা মুখবন্ধ (সীলগালা) খামের মাধ্যমে দরপত্র দাখিল করতে হবে।
- ১১। দরপত্র সিডিউলে প্রতি পাতায় দরদাতা কর্তৃক দরপত্রের শর্তাবলী গ্রহনযোগ্যতার নিশ্চয়তা সূচক সীলমোহর সহ স্বাক্ষর করতে হবে।
- ১২। দরপত্র প্রস্তাবের প্রথমে পূরণকৃত দরপত্র তফসিল এবং কাগজাদি যুক্ত করে দরপত্র দলিলের পৃষ্ঠার অনুক্রমে পরবর্তী সকল পৃষ্ঠায় ক্রমিক নং দিতে হবে। দরদাতার মুখবন্ধ খামে এবং দরপত্র দলিলের প্রচ্ছদপত্রে কোন পৃষ্ঠা নম্বর হবে না।
- ১৩। দরপত্র খোলার পর অন্ততঃ ৯০ (নব্বই) দিন দরপ্রস্তাব বৈধ থাকবে। এই সময়ের মধ্যে দরদাতা তার দরপত্র প্রত্যাহার করতে পারবেন না। দরপত্র প্রত্যাহার করা হলে দরপত্র জামানত (আর্নেস্টম্যানি) বাজেয়াপ্ত করা হবে।
- ১৪। অত্র দরপত্র তফসিলের কোন ধারা, উপধারা অমান্য করার বা গুণ্যস্থান যথাযথ পূরণ না করায় বা কাটাকাটি করার বা ওভাররাইটিং করার কারণে দরপত্র বাতিল বলে গন্য হবে। সেক্ষেত্রে উক্ত দরদাতার কোন আপত্তি গ্রহণ করা হবে না।
- ১৫। মিথ্যা/ভুল তথ্য/অসম্পূর্ণ তথ্য/কালো তালিকাভুক্ত/প্রত্যাখ্যাত বা আহবান সত্ত্বেও চুক্তি না করা প্রতিষ্ঠান সমূহের দরপত্রে অংশগ্রহণের প্রয়োজন নাই।
- ১৬। অসম্পন্ন দরপত্র বাতিল বলে গন্য হবে।
- ১৭। দরপত্র সিডিউলের সকল শর্তাবলী দরপত্রের অবিচ্ছেদ্য অংশ হিসেবে বিবেচিত হবে।

অধ্যায়-২

দরদাতার যোগ্যতা

দরপত্রের সাথে নিম্নলিখিত কাগজপত্রাদি ও দলিলাদি নামের সীল সহ ১ম শ্রেনীর গেজেটেড সরকারী কর্মকর্তা কর্তৃক সত্যায়িত করতঃ দাখিল করতে হবে :-

- ১। হালনাগাদ নবায়নকৃত ট্রেড লাইসেন্সের সত্যায়িত কপি।
- ২। হালনাগাদ ভ্যাট রেজিস্ট্রেশন সার্টিফিকেটের সত্যায়িত কপি।
- ৩। ২০২১-২০২২ অর্থ বছরের আয়কর পরিশোধ সনদপত্রের সত্যায়িত কপি।
- ৪। বাংলাদেশ চেম্বার অব কমার্চ/সংশ্লিষ্ট ব্যবসায়ী সমিতির হালনাগাদ (২০২১-২০২২) মেম্বারশীপের সত্যায়িত কপি।
- ৫। দরপত্র/সিডিউল ক্রয়ের Online ট্রেজারী চালানের হার্ড কপি ও ভেরীফাই কপি সংযুক্ত করতে হবে।
- ৬। দরপত্র দাতাকে তার প্রতিষ্ঠানের ব্যাংক হিসাবে কমপক্ষে ৮০,০০,০০০/- (আশি লক্ষ) টাকা জমা আছে মর্মে Bank Solvency Certificate ও হালনাগাদ ব্যাংক স্টেটমেন্ট (Bank Statment) এর কপি দাখিল করতে হবে।
- ৭। দরপত্র দাতার ঢাকা শহরে নিজস্ব ব্যবসা প্রতিষ্ঠানের কার্যালয় থাকতে হবে (প্রয়োজনে বাস্তবতা যাচাই করা হবে)। ভাড়া বাড়ীতে ব্যবসা প্রতিষ্ঠানের কার্যালয় পরিচালনার ক্ষেত্রে বাড়ীর মালিক হতে মেয়াদ উল্লেখ করে প্রত্যয়ণ পত্র এবং নিজ মালিকানাধীন বাড়ীতে অফিস হলে মালিকানার প্রমাণ পত্র বা দলিলের সত্যায়িত কপি।
- ৮। দরদাতা প্রতিষ্ঠানের মালিকের নামে ঢাকা অফিসের ল্যান্ডফোন, মোবাইল, ফ্যাক্স নম্বর উল্লেখ করে তার তালিকার কপি।
- ৯। দরদাতা প্রতিষ্ঠানকে সরকারী/আধা সরকারী/শায়িত্ব শ্বাসিত/বিশেষায়িত হাসপাতালে আসবাবপত্র সামগ্রী সরবরাহ কাজে সর্বশেষ ০৩ (তিন) বছরের বাস্তব অভিজ্ঞতা থাকতে হবে। উক্ত অভিজ্ঞতার স্বপক্ষে প্রয়োজনীয় দলিলাদি (ডকুমেন্টস) এর সত্যায়িত কপি দরপত্রের সাথে দাখিল করতে হবে।
- ১০। দরদাতাকে দরপত্রের সাথে তাহার নিজস্ব লেটার হেড প্যাডে দেশের কোন আইন দ্বারা অযোগ্য নন মর্মে অঙ্গীকার পত্র দাখিল করতে হবে।
- ১১। দরপত্র দাতাকে ০৫(পাঁচ) মাস নিজস্ব অর্থায়নে কাজ চালিয়ে নেয়ার মত আর্থিক স্বচ্ছলতা থাকতে হবে।
- ১২। নিম্নলিখিত শর্ত সমূহ সঠিকভাবে প্রস্তুত/প্রণয়ন বা দাখিল করতে ব্যর্থ হলে দরপত্র Non-Responsive বা বাতিল বলে ঘোষিত হবে :-
 - (ক) দরদাতা-তার সংস্থার ১ হতে ০৪ ও ০৬ হতে ১১ সূচীতে বর্ণিত সনদপত্রের সত্যায়িত কপি এবং ০৫ নং ক্রমিকে বর্ণিত দরপত্র/সিডিউল ক্রয়ের ট্রেজারী চালানের মূল কপি ও Online ট্রেজারী চালান হার্ড কপি সংযুক্ত করতে/জমা দিতে ব্যর্থ হলে। প্রয়োজনবোধে দরপত্র মূল্যায়নের সময় মূল কাগজ পত্র বা দলিলাদির কপি প্রদর্শন করতে না পারলে।
 - (খ) দরপত্র সিডিউলের প্রতিটি পাতায় দরপত্রদাতা কর্তৃক দরপত্রের শর্তাবলী গ্রহণযোগ্যতার নিশ্চয়তা সূচক সীলমোহর সহ দস্তখত না থাকলে।
- ১৩। অভিজ্ঞতার সনদপত্র :-

দরপত্রদাতা কর্তৃক দরপত্রের সাথে পূর্ব-অভিজ্ঞতার সনদপত্রের সত্যায়িত ফটোকপি দাখিল করতে হবে। সনদপত্র ব্যতিত কোন পূর্ব-অভিজ্ঞতা মূল্যায়ণকালে বিবেচনায় আনা হবে না। জাতীয় অর্থোপেডিক হাসপাতাল ও পুনর্বাসন প্রতিষ্ঠান (নিটোর) কর্তৃপক্ষ/দরপত্র মূল্যায়ণ কমিটি কর্তৃক পরবর্তীকালে যে কোন সময় যে কোন সনদপত্রের মূল কপি দেখতে চাওয়ার অধিকার সংরক্ষণ করেন। যদি কোন সময় যে কোন সনদপত্রের উৎস বা প্রতিপাদ্য বিষয় (contents) অসত্য বলে চিহ্নিত বা প্রমাণিত হয় তবে জাতীয় অর্থোপেডিক হাসপাতাল ও পুনর্বাসন প্রতিষ্ঠান (নিটোর) সংশ্লিষ্ট দরপ্রস্তাবটিকে বাতিল বা অযোগ্য করে বিবেচনা করার অধিকার সংরক্ষণ করেন এবং সংশ্লিষ্ট দরদাতা প্রতিষ্ঠানকে কালো তালিকাভুক্ত করা ছাড়াও তার বিরুদ্ধে অন্যান্য আইনানুগ ব্যবস্থা গ্রহণ করতে পারবেন।

অধ্যায়-৩

দরপত্র দাতার আসবাবপত্র মালামাল সামগ্রীর মান এবং সরবরাহ সংক্রান্ত নির্দেশনা:-

- ১। **গুণগত মান:** সরবরাহের জন্য আসবাবপত্র মালামাল সামগ্রী অনুমোদিত নমুনা বা নির্দেশ মোতাবেক উৎকৃষ্ট মানের হতে হবে এবং চাহিদা মোতাবেক সরবরাহ দিতে বাধ্য থাকতে হবে। কোনক্রমে নিম্নমানের ও মেয়াদ উত্তীর্ণ আসবাবপত্র মালামাল সামগ্রী গ্রহণযোগ্য হবে না। যদি কোন আসবাবপত্র মালামাল সামগ্রী এর মান বা ব্রান্ড এর উপর কোন প্রশ্ন উঠে তবে তাহার জন্য কর্তৃপক্ষ কর্তৃক গ্রহীত সিদ্ধান্তই দরপত্র দাতার জন্য চূড়ান্ত বলে বিবেচিত হবে।
- ২। **সরবরাহ ও গ্রহণ:** সরবরাহকারী দরপত্র তালিকা/সিডিউলে বর্ণিত আসবাবপত্র মালামাল সামগ্রী চাহিদাপত্র মোতাবেক এ হাসপাতালের নির্ধারিত ভাডারে পৌঁছে দেবেন এবং সংরক্ষণের ব্যবস্থা করবেন। অত্র প্রতিষ্ঠানের মালামাল গ্রহণকারী কমিটি বা কর্তৃপক্ষের মনোনীত গ্রহণকারী কর্মকর্তা/দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তির উপস্থিতিতে উক্ত সরবরাহকৃত আসবাবপত্র মালামাল সামগ্রী এর মান পরীক্ষা করা হবে এবং সরবরাহকারীর নিকট থেকে পরীক্ষান্তে তাহা গ্রহণ করা হবে। আসবাবপত্র মালামাল সামগ্রী প্রতিদিন ছুটির দিন ব্যতিত সকাল ৮.০০ ঘটিকা হইতে অফিস সময়ের মধ্যে গ্রহণ করা হবে। সরবরাহকৃত কোন আসবাবপত্র মালামাল সামগ্রী অগ্রহণযোগ্য/মানসম্মত না হলে অথবা কম/ঘাটতি সরবরাহ করা হলে কর্তৃপক্ষ/মালামাল গ্রহণকারী কমিটির মৌখিক নির্দেশে কার্যাদেশে বর্ণিত সময়ের মধ্যে তা আবশ্যিকভাবে পরিবর্তন করে দিতে হবে। অত্র হাসপাতালের মালামাল গ্রহণকারী কমিটি বা কর্তৃপক্ষের মনোনীত কর্মকর্তা কর্তৃক বাতিলকৃত (অগ্রহণযোগ্য) দ্রব্য সামগ্রী ঠিকাদারের নিজ খরচে ও নিজ দায়িত্বে ফেরৎ নিতে বা কার্যাদেশে বর্ণিত সময়ের মধ্যে পরিবর্তন করে দিতে বাধ্য থাকবেন এবং এর জন্য অতিরিক্ত কোন অর্থ দাবী করা যাবে না। সরবরাহ সংক্রান্ত যে কোন জটিলতা/অসুবিধার জন্য ঠিকাদার সম্পূর্ণভাবে দায়ী থাকবেন এবং এজন্য ক্ষতিপূরণ দিতে বাধ্য থাকবেন।
- ৩। **সাধারণত:** কার্যাদেশে বর্ণিত দ্রব্য সামগ্রী সরবরাহের দৈনন্দিন সময়সীমা পরিবর্তন করা হবে না। তবে প্রাকৃতিক/অন্যান্য দুর্যোগের ক্ষেত্রে ইহা শীথিলযোগ্য।
- ৪। **কার্যাদেশে বর্ণিত আসবাবপত্র মালামাল সামগ্রী সরবরাহের ক্ষেত্রে** কোন রকম গাফিলতি অথবা সরবরাহে অস্বীকৃতি অথবা নিম্নমানের আসবাবপত্র সামগ্রী সরবরাহের ক্ষেত্রে ঠিকাদারের জন্য চুক্তির মূল্য অপেক্ষা অতিরিক্ত খরচ বাবদ যে পরিমান উপযুক্ত মনে করেন ঐ পরিমান আর্থিক দণ্ড প্রদানের ক্ষমতা কর্তৃপক্ষ সংরক্ষণ করেন।
- ৫। **শর্ত মোতাবেক ১০০%(একশত ভাগ) মালামাল সামগ্রী নির্দিষ্ট সময়ের মধ্যে সরবরাহ করতে ব্যর্থ হলে** কার্য সম্পাদন জামানতের টাকা বাজেয়াপ্ত অথবা ঝুঁকি ক্রয় সমন্বয় করা যাবে। এক্ষেত্রে কার্য সম্পাদন জামানত বাবদ জমাকৃত পে-অর্ডার/ব্যাংক ড্রাফট ভাঙ্গিয়ে ঝুঁকি ক্রয় করা হবে। চুক্তির মেয়াদান্তে জমাকৃত পে-অর্ডার/ব্যাংক ড্রাফট ভাঙ্গানো অবশিষ্ট টাকা ফেরৎ দেয়া হবে।
- ৬। **আসবাবপত্র দরপত্র (Schedule) এ উল্লেখিত সকল আইটেম ক্রয় করতে হাসপাতাল কর্তৃপক্ষ বাধ্য নহে। দরপত্রে (Schedule) উল্লেখিত যে কোন আইটেমের দ্রব্য সামগ্রী নেয়া বা না নেয়ার ক্ষমতা কর্তৃপক্ষ সংরক্ষণ করেন।**
- ৭। **দরপত্র দাতাকে দরপত্রে বর্ণিত সকল নিয়ম কানুন যথাযথ ভাবে প্রতিপালন/পূরণ পূর্বক দরপত্র দাখিল করিতে হইবে। ইহাতে কোন ব্যত্যয়/ক্রটি থাকিলে দরপত্র বাতিল বলিয়া গন্য হইবে। ইহাতে দরদাতার কোন ওজর আপত্তি গ্রহণযোগ্য হইবে না।**

অধ্যায় - ৪

বিশেষ শর্তাবলী

- ১) **Contract/চুক্তি সম্পাদনঃ** কৃতকার্য দরপত্র দাতাকে দরপত্র সিডিউলের সাথে সংযুক্ত নমুনা মোতাবেক ৩০০/- (তিনশত) টাকার নন-জুডিশিয়াল স্ট্যাম্প একটি চুক্তি সম্পাদন করতে হবে। এই দরপত্র সিডিউলের সকল শর্তাবলী উক্ত চুক্তির অংশ বলিয়া বিবেচিত হবে।
- ২) **কার্যসম্পাদন জামানত জমা প্রদান সংক্রান্ত :**
কৃতকার্য দরপত্র দাতাকে অত্র প্রতিষ্ঠানের বিগত বছরের খরচের হিসাব অনুযায়ী ১০% টাকা কার্যসম্পাদন জামানত হিসাবে বাংলাদেশের যে কোন তফসিলী ব্যাংক এর পে-অর্ডার/ব্যাংক ড্রাফট এর মাধ্যমে পরিচালক ও অধ্যাপক, জাতীয় অর্থোপেডিক হাসপাতাল ও পুনর্বাসন প্রতিষ্ঠান (নিটোর), ঢাকা এর বরাবরে জমা প্রদান করতে হবে। তফসিলী ব্যাংক ব্যতীত অন্য কোন ব্যাংক বা আর্থিক প্রতিষ্ঠান কর্তৃক ইস্যুকৃত পে-অর্ডার/ব্যাংক ড্রাফট জামানত হিসেবে গ্রহণ করা হবে না। ব্যাংক ড্রাফট/পে-অর্ডারের মূল কপি জমা দিতে হবে, ফটোকপি কোনক্রমেই গ্রহণযোগ্য হবে না। জাতীয় অর্থোপেডিক হাসপাতাল ও পুনর্বাসন প্রতিষ্ঠান (নিটোর) প্রয়োজনবোধে উক্ত ব্যাংক-ড্রাফট/পে-অর্ডার এর সত্যতা যাচাইয়ের অধিকার সংরক্ষণ করে। পরবর্তী যে কোন সময় উক্ত ব্যাংক ড্রাফট/পে-অর্ডার সঠিক নয় বলে প্রমাণিত হলে ঠিকাদারের বিরুদ্ধে জাতীয় অর্থোপেডিক হাসপাতাল ও পুনর্বাসন প্রতিষ্ঠান (নিটোর) যে কোন আইনগত ব্যবস্থা গ্রহণের অধিকার সংরক্ষণ করে। জমাকৃত কার্য সম্পাদন জামানত সম্পূর্ণরূপে লভ্যাংশমুক্ত হবে।
সংশ্লিষ্ট ঠিকাদারের সাথে সম্পাদিত চুক্তির মেয়াদ শেষ হবার পর কিংবা চুক্তির কার্যকারিতা শেষ হবার পর ও তদসময়ে ঠিকাদার বরাবরে জাতীয় অর্থোপেডিক হাসপাতাল ও পুনর্বাসন প্রতিষ্ঠান (নিটোর) কোনরূপ দাবী/পাওনা না থাকলে এবং ঠিকাদারের লিখিত আবেদন প্রাপ্তি স্বাপেক্ষে ঠিকাদারের ক্ষমতাপ্রাপ্ত প্রতিনিধির নিকট উক্ত জামানতের ব্যাংক ড্রাফট/পে-অর্ডার ফেরৎ প্রদান করা হবে।
- ৩) **দরপত্র জামানত (আর্নেস্টম্যানি) :**
দরপত্রের সাথে বাংলাদেশের যে কোন তফসিলি ব্যাংক হতে ব্যাংক ড্রাফট/পে-অর্ডার এর মাধ্যমে দরপত্র সিডিউলে বর্ণিত গ্রুপ ভিত্তিক উল্লেখিত অংকের টাকা দরপত্র জামানত হিসাবে জমা দিতে হবে। দরপত্র মূল্যায়ন শেষে অকৃতকার্য দরপত্র দাতা প্রতিষ্ঠানের দরপত্র জামানত (আর্নেস্টম্যানি) ফেরৎ পাবেন। সফল দরপত্রদাতার ক্ষেত্রে সংশ্লিষ্ট ঠিকাদারের নিকট হতে “কার্যসম্পাদন জামানত” প্রাপ্তির পর দরপত্র জামানত (আর্নেস্টম্যানি) ফেরত দেয়া হবে। দরপত্র তফসিলে স্বাক্ষরকারী দরপত্রদাতা প্রতিষ্ঠানের কর্মকর্তা কর্তৃক তাদের ছাপানো চিঠির প্যাডে আবেদনের ভিত্তিতে দরপত্র জামানত (আর্নেস্টম্যানি) তাকে অথবা তার ক্ষমতাপ্রাপ্ত প্রতিনিধিকে হাতে হাতে হস্তান্তর করা হবে।
- ৪) **আই.টি.ভ্যাট ও অন্যান্য কর্তন :**
বিল হতে সরকারী নিয়মানুযায়ী আই.টি. ভ্যাট ও যাবতীয় সরকারী পাওনা যথারিতী কর্তন করা হবে।
- ৫) **বিল প্রস্তুত :** কার্যাদেশ মোতাবেক মালামাল সামগ্রী সরবরাহ করিয়া উহার বিল ও চালান সার্ভে কমিটি কর্তৃক সহি স্বাক্ষর হওয়ার পর হিসাব শাখায় দাখিল করতে হবে এবং সার্ভে কমিটি কর্তৃক আসবাবপত্র মালামাল সামগ্রী সম্পূর্ণ ভাল অবস্থায় গ্রহণ করা হয়েছে মর্মে ঘোষণা থাকতে হবে।
- ৬। **বিল পরিশোধ :** রাজস্ব এবং উন্নয়ন উভয় খাতে/কোডে/যে কোন তহবিল হইতে অর্থ বরাদ্দ প্রাপ্তি, প্রযোজ্য ক্ষেত্রে অনুমোদন ও মঞ্জুরী প্রাপ্তি স্বাপেক্ষে সরকারী বিধি মোতাবেক বিল পরিশোধযোগ্য।
- ৭) **দরপত্রের কার্যক্রম/ক্রয়াদেশ সংক্রান্ত যোগাযোগ :**
দরপত্রের সকল কার্যক্রম সর্বশেষ প্রণীত ক্রয় নীতিমালা অনুযায়ী সম্পন্ন করা হবে। এই শর্তাবলীতে উল্লেখ নাই এমন বিষয় সমূহ এতদসংক্রান্ত সরকারী কোন বিধিমালা প্রণীত হলে তা এই দরপত্রের ক্ষেত্রে প্রযোজ্য হবে/উক্ত বিধান দ্বারা নিয়ন্ত্রিত হবে।
- ৮) **দরপত্র বাতিল সংক্রান্ত :**
কর্তৃপক্ষ কোন আইনি জটিলতা/শর্তের ব্যতিক্রম মনে করলে এই দরপত্রের কার্য সম্পাদিত হওয়ার পূর্বেই অথবা কার্যাদেশ প্রদানের পর দরপত্র বাতিল অথবা চুক্তি বাতিল করতে পারবেন।
চুক্তি বলবৎ থাকাকালে ঠিকাদারের মৃত্যু অথবা আদালতে তার মানসিক অক্ষমতা প্রমানিত হলে এই চুক্তির পরিসমাপ্তি ঘটেছে বলে গণ্য হবে। এক্ষেত্রে আদালত কর্তৃক উত্তরাধিকার সনদপত্র জমাদানের ভিত্তিতে বিধি মোতাবেক বিল পরিশোধ করা হবে। প্রতিষ্ঠানের অংশীদারের মৃত্যু অথবা মানসিক অক্ষমতার কারণে চুক্তি বাতিল হবে না।
- ৯) **চুক্তি বাতিল সংক্রান্ত ক্ষমতা :**
জাতীয় অর্থোপেডিক হাসপাতাল ও পুনর্বাসন প্রতিষ্ঠান (নিটোর) কর্তৃপক্ষ যে কোন সময় কোনরূপ কারণ দর্শানো ব্যতিরেকে যে কোন ঠিকাদারের সাথে চুক্তি বাতিল করার অধিকার সংরক্ষণ করে। অসন্তোষজনক কাজের জন্য ১(এক) মাসের নোটিশে সম্পাদিত চুক্তি বাতিল করা যাবে। এ বিষয়ে সংশ্লিষ্ট ঠিকাদারের কোনরূপ আপত্তি গ্রহণযোগ্য হবে না।

অধ্যায়-৫

আসবাবপত্র মালামাল সামগ্রী সম্পর্কিত বিনির্দেশঃ-

- ১। অত্র হাসপাতালের অন্তঃ বিভাগ ও জেনারেল স্টোরের চাহিদা মোতাবেক ও স্পেসিফিকেশনে উল্লেখিত বর্ণনা অনুযায়ী বা কর্তৃপক্ষের নির্দেশ মোতাবেক সরবরাহকৃত আসবাবপত্র মালামাল সামগ্রী উৎকৃষ্ট মানের হতে হবে।
- ২। স্পেসিফিকেশনে প্রদত্ত বর্ণনা অনুযায়ী আসবাবপত্র সামগ্রী সরবরাহ করিতে হইবে।
- ৩। কার্যাদেশে বর্ণিত মালামাল সামগ্রী সরবরাহের পর হইতে এক বৎসরের মধ্যে কোন সামগ্রী খারাপ/নষ্ট অথবা ভেঙ্গে গেলে সরবরাহকারী প্রতিষ্ঠান উহা বদলাইয়া দিতে বাধ্য থাকিবে এর জন্য কার্যাদেশের সহিত প্রদত্ত জামানতের টাকা এক বৎসরের মধ্যে ফেরৎ প্রদান করা হইবে না।

অধ্যায়-৬

দরদাতার উদ্ধৃত দর

দরদাতা নিম্নলিখিত ছক অনুযায়ী তার প্রতিষ্ঠানের নিজস্ব লেটার হেড প্যাডে দরপত্র আহ্বান কারীকে সম্বোধন পূর্বক দরপ্রস্তাব দাখিল করবেন :
(উহার ব্যতয় ঘটিলে দরপত্র বাতিল বলিয়া গন্য হইবে)

প্যাকেজ নং : ০৮ -আসবাবপত্র এর সিডিউল

Item No	Name of Items and Specifications	Country of Origin & Name of Manufacturing Company	Account's Unit	Unit Price	
				In Figure	In Words
1	2	3	4	5	6
01.	Steel Bed for Patients as per specification		Per Piece		
02.	Medicine Trolley as per specification		Per Piece		
03.	Bedside Screen as mentioned in specification		Per Piece		

অধ্যায়-৭

দরপত্র জামানত (আর্নেস্টম্যানি) সংক্রান্ত

(সকল দরপত্র দাতাকে এই ফরমটি অবশ্যই পূরণ করতে হবে, না করলে বা অসম্পূর্ণ থাকলে দরপত্র বাতিল বলে গণ্য হবে)।

অত্র দরপত্রের সাথে আমি/আমরা দরপত্র জামানত (আর্নেস্টম্যানি) হিসাবে যে ব্যাংক ড্রাফট/পে-অর্ডার দাখিল করলাম তার বিস্তারিত বিবরণ নিম্নে প্রদত্ত হলো :

ব্যাংক ড্রাফট/পে-অর্ডার নম্বর	তারিখ	টাকার পরিমাণ	ইস্যুকারী ব্যাংকের নাম ও ঠিকানা	দরপত্র দাতার স্বাক্ষর ও সীল

দরপত্রদাতা প্রতিষ্ঠানের স্বত্বাধিকারী/প্রতিনিধির স্বাক্ষর
এবং প্রতিষ্ঠানের সীল

স্বাক্ষর: -----

নাম :-----

প্রতিষ্ঠানের নাম ও ঠিকানা: -----

ফোনঃ.....

ফ্যাক্স নং (যদি থাকে)ঃ.....

ই-মেইল/ইন্টারনেট (যদি থাকে)ঃ-----

প্রতিষ্ঠানের সীলমোহর :

অধ্যায়-৮

(দরপত্র দাতাকে অবশ্যই পিপিএ-২০০৬ ও পিপিআর-২০০৮ এবং পাবলিক প্রকিউরমেন্ট(সংশোধিত) আইন ২০১৬ এর বিধিবিধান পালন করতে হবে)

আমি/আমরা ----- (দরপত্র দাতার নাম ও ঠিকানা) -----সংগ্রহ কার্যক্রম বাস্তবায়নকালে ও চুক্তি কার্যকর করণকালে নৈতিকতার সর্বোচ্চমান বজায় রাখিব।

(১) আমি/ আমরা নিম্নলিখিত কার্যক্রমে নিয়োজিত হবো না:

(ক) দুর্নীতিমূলক কর্মকান্ড, যার অর্থ সংগ্রহ কার্যক্রম বা চুক্তি কার্যকরকরণ সংশ্লিষ্ট সংগ্রাহক সত্তার কোন কার্য বা সিদ্ধান্ত বা অনুসরণীয় পদ্ধতির বিষয়ে, প্রলোভন হিসাবে, প্রত্যাশ বা পরোক্ষভাবে, সংগ্রাহক সত্তার কোন কর্মকর্তা বা কর্মচারী বা অন্য কোন সরকারী/বেসরকারী কর্তৃপক্ষ বা ব্যক্তিকে যে কোন ধরনের আনুতোষিক, চাকুরী অথবা মূল্যবান কোন দ্রব্য বা সেবা প্রদান বা প্রদানের অঙ্গীকার।

(খ) প্রতারণামূলক কর্মকান্ড, যার অর্থ সংগ্রহ কার্যক্রমে প্রভাব বিস্তারের জন্য বা চুক্তি কার্যকরকরণকে প্রভাবিত করার উদ্দেশ্যে তথ্যাদির অসত্য উপস্থাপন বা বিচ্যুতি।

(গ) ষড়যন্ত্রমূলক কার্যক্রম, যার অর্থ সংগ্রাহক সত্তাকে প্রকৃত প্রতিযোগিতার সুবিধা থেকে বঞ্চিত করে দরপত্রের দর কারচুপির লক্ষ্যে, সংগ্রাহক সত্তার জ্ঞাতসারে বা অজ্ঞাতসারে, দুই বা ততোধিক দরপত্রদাতার মধ্যে একটি পরিকল্প বা বন্দোবস্ত এবং

(ঘ) জবরদস্তিমূলক কর্মকান্ড, যার অর্থ সংগ্রহ কার্যক্রমে প্রভাব বিস্তারের জন্য বা চুক্তি কার্যকরকরণকে প্রভাবিত করার জন্য, প্রত্যাশ বা পরোক্ষভাবে, কোন ব্যক্তিবর্গ বা তাহাদের সম্পত্তির ক্ষতিসাধন বা ক্ষতিসাধনের হুমকি।

(২) আমরা সম্মতি প্রদান করছি যে, ১ এর (ক) থেকে ১ এর (ঘ) -এ উল্লেখিত কোন প্রকার দুর্নীতিমূলক, প্রতারণামূলক, ষড়যন্ত্রমূলক বা জবরদস্তিমূলক কোন কর্মকান্ড সম্পর্কে নিটোর অবহিত হলে,

(ক) জাতীয় অর্থোপেডিক হাসপাতাল ও পুনর্বাসন প্রতিষ্ঠান (নিটোর) কর্তৃপক্ষ আমাকে/আমাদেরকে উক্ত বিষয়ে প্রথমত: ব্যাখ্যা প্রদানের সুযোগ দান করবেন।

(খ) যদি আমার/আমাদের ব্যাখ্যা সন্তোষজনক না হয় তবে জাতীয় অর্থোপেডিক হাসপাতাল ও পুনর্বাসন প্রতিষ্ঠান কর্তৃপক্ষ (নিটোর) আমাকে/আমাদেরকে সংগ্রহ কার্যক্রমের বা চুক্তি কার্য করনের পরবর্তী পর্যায়ে হতে বাদ দিতে পারবে।

(গ) খ এ উল্লেখিত কারণে জাতীয় অর্থোপেডিক হাসপাতাল ও পুনর্বাসন প্রতিষ্ঠান (নিটোর) কর্তৃপক্ষ আমাকে/আমাদেরকে অনির্দিষ্ট কালের জন্য কিংবা কোন নির্দিষ্ট সময়ের জন্য সংগ্রহ কার্যক্রমে অংশ গ্রহনের জন্য অযোগ্য ঘোষণা করতে পারবে।

(ঘ) এইরূপ বাতিল করণ ও উহার কারণ সমূহ জাতীয় অর্থোপেডিক হাসপাতাল ও পুনর্বাসন প্রতিষ্ঠান (নিটোর) কর্তৃপক্ষ কর্তৃক আমাকে/আমাদেরকে অবহিত করতে হবে।

দরপত্রদাতা প্রতিষ্ঠানের স্বত্বাধিকারী/প্রতিনিধির স্বাক্ষর
এবং প্রতিষ্ঠানের সীল

স্বাক্ষর:

নাম :

প্রতিষ্ঠানের নাম ও ঠিকানা: -----

ফোনঃ

ফ্যাক্স নং (যদি থাকে) :

ই-মেইল/ইন্টারনেট (যদি থাকে) :

প্রতিষ্ঠানের সীলমোহর :

অধ্যায়-৯

দরপত্র দাতার সম্মতিপত্র

আমি/আমরা উপরোক্ত দরপত্র তফসিলভুক্ত সমস্ত শর্তসমূহ স্বজ্ঞানে পড়ে ও বুঝে বিনা আপত্তিতে/মেনে নিয়ে আমার/আমাদের পক্ষ হতে নিম্নে স্বাক্ষর করলাম। দরপত্র তফসিলে বর্ণিত কোন শর্ত মোতাবেক জাতীয় অর্থোপেডিক হাসপাতাল ও পুনর্বাসন প্রতিষ্ঠান (নিটোর) কর্তৃক আমার/আমাদের বিরুদ্ধে কোন ব্যবস্থা গৃহীত হলে আমি/আমরা সেই সিদ্ধান্তের বিপক্ষে আদালতের শরণাপন্ন হবো না।

দরপত্রদাতা প্রতিষ্ঠানের স্বত্বাধিকারী/প্রতিনিধির স্বাক্ষর
এবং প্রতিষ্ঠানের সীল

স্বাক্ষর: -----

নাম :-----

প্রতিষ্ঠানের নাম ও ঠিকানা: -----

ফোন :.....

ফ্যাক্স নং (যদি থাকে) :.....

ই-মেইল/ইন্টারনেট (যদি থাকে) :-----

প্রতিষ্ঠানের সীলমোহর :

অধ্যায়-১০

দরপত্র মূল্যায়ন সংক্রান্ত

- ১) দরপত্র মূল্যায়ন সংক্রান্ত :
- ক) জাতীয় অর্থোপেডিক হাসপাতাল ও পুনর্বাসন প্রতিষ্ঠান (নিটোর) এর দরপত্র মূল্যায়ন কমিটি দাখিলকৃত সকল প্রস্তাব মূল্যায়ন করবেন। উক্ত মূল্যায়নকালে এই দরপত্র তফসিলে বর্ণিত বিনির্দেশ ও অন্যান্য শর্ত ও চাহিদা সমূহ যথাযথভাবে পালন করা হয়েছে কিনা যাচাই করা হবে।
- খ) যে সকল কারণে কোন দরপ্রস্তাব অযোগ্য (Non-responsive) বলে বিবেচনা করা হবে তা এই তফসিলের বিভিন্ন অনুচ্ছেদ বর্ণনা করা হয়েছে।
- গ) দরপত্র মূল্যায়ন কমিটি কর্তৃক কাগজপত্রাদি যাচাই বাছাই করে Responsive বিবেচিত হওয়ার পর ১ম সর্বনিম্ন দরদাতা সফল ঠিকাদার বলে বিবেচিত হবেন এবং কার্যসম্পাদন জামানত প্রদান করত contract এ সেই-স্বাক্ষরের জন্য তার বরাবরে Notification of Award পত্র জারী করা হবে। পত্র জারীর ০৭ (সাত)দিন/কর্তৃপক্ষের নির্ধারিত সময় কার্যসম্পাদন জামানত প্রদান এবং contract এ স্বাক্ষর করতে ব্যর্থ হলে ২য় দরপত্র দাতাকে কার্যসম্পাদন জামানত প্রদান এবং চুক্তি করার জন্য পত্র জারী করা হবে।
- ২) সফল দরদাতার দরপত্রের একক দরসমূহের বৈধতা :
দরপত্রের আর্থিক প্রস্তাবনায় বর্ণিত কাজের একক দরসমূহ ২০২১-২০২২ অর্থ বৎসর পর্যন্ত বলবৎ থাকবে এবং প্রয়োজনে হাসপাতাল কর্তৃপক্ষ পরবর্তী আর্থিক বৎসরের ঠিকাদার নিযুক্ত না হওয়া পর্যন্ত বর্ধিত করার ক্ষমতা সংরক্ষণ করেন।
- ৩) মিথ্যা তথ্য বা কাগজপত্র প্রদানে বা তথ্য জালিয়াতি কারণে শাস্তি প্রদান সংক্রান্ত :
কোন দরপ্রস্তাবকারী তার দরপ্রস্তাবের সাথে যদি এমন কোন তথ্য দেন বা কাগজপত্র জমা দেন যা পরবর্তী যে কোন সময় মিথ্যা বা জালিয়াতিমূলক বলে প্রমাণিত হয়, তবে জাতীয় অর্থোপেডিক হাসপাতাল ও পুনর্বাসন প্রতিষ্ঠান কর্তৃপক্ষ (নিটোর) ঠিকাদারী প্রতিষ্ঠানের প্রস্তাব মূল্যায়ন প্রক্রিয়া বন্ধ বা কার্যাদেশ বাতিল করা সহ ঠিকাদারের বিরুদ্ধে অন্যান্য আইনানুগ কার্যক্রম গ্রহণ করবে। এ ছাড়াও উক্ত ঠিকাদার প্রতিষ্ঠানকে জাতীয় অর্থোপেডিক হাসপাতাল ও পুনর্বাসন প্রতিষ্ঠান (নিটোর) এর পরবর্তী যে কোন দরপত্র কার্যক্রমে অংশ গ্রহণে নিষিদ্ধ করা হবে।
- ৪) দরপত্র তফসিলের শর্তাদি গ্রহণের স্বীকৃতি :
দরপত্রদাতা অথবা তার ক্ষমতাপ্রাপ্ত প্রতিনিধিকে দরপত্র তফসিলের শর্তাদি নিঃশর্তভাবে গ্রহণের স্বীকৃতি হিসাবে দরপত্র তফসিলের প্রতি পাতায় সীলসহ স্বাক্ষর করতে হবে। এছাড়াও অধ্যায়-৭, ৮ এবং ৯ পূর্ণাঙ্গ ভাবে পূরণ করতে হবে। অধ্যায় ৭, ৮ ও ৯ অস্বাক্ষরিত থাকলে দরপত্র প্রস্তাবটি অযোগ্য (Non responsive) বলে বিবেচিত হবে। ক্ষমতাপ্রাপ্ত প্রতিনিধি দরপত্র তফসিলে স্বাক্ষর করলে দরপত্রের সঙ্গে দরপত্রদাতার পক্ষে প্রতিনিধি কর্তৃক দরপত্র স্বাক্ষরের Power of Attorney প্রদানের চিঠি সংযুক্ত করতে হবে।
- ৫) দরপত্রসমূহের তুলনামূলক মূল্যায়ন প্রক্রিয়া সংক্রান্ত :
দরপত্র দাতাকে সিডিউলে বর্ণিত সকল আইটেমের রেট কোড করিতে হইবে। বৈধ দরপত্রের আইটেম ওয়ারী সর্বনিম্ন দর মূল্যায়ণ করা হবে। দরপত্র দাতার দরপত্র অবশ্যই পিপিএ-২০০৬ ও পিপিআর-২০০৮ এবং পাবলিক প্রকিউরমেন্ট (সংশোধিত) আইন ২০১৬ এর বিধিবিধান যথাযথভাবে অনুসরণ/প্রতিপালন পূর্বক দরপত্র মূল্যায়ন কমিটি(টিইসি) কর্তৃক সফল দরপত্রদাতা/ঠিকাদার নির্বাচন করা হবে। সফল ১ম সর্বনিম্ন দরদাতা চুক্তি সম্পাদনে ব্যর্থ হইলে অথবা অপারগতা প্রকাশ করলে সফল ২য় সর্বনিম্ন দরদাতাকে চুক্তি সম্পাদনের পত্র প্রদান করা হবে।
- ৬) দরপত্র সংক্রান্ত ক্ষমতা :
জাতীয় অর্থোপেডিক হাসপাতাল ও পুনর্বাসন প্রতিষ্ঠান (নিটোর) কর্তৃপক্ষ সর্বনিম্ন দরপত্র গ্রহণ করতে বাধ্য নহে এবং কোন কারণ দর্শানো ব্যতিরেকেই দরপত্রের আংশিক বিলোপ বা সম্পূর্ণ দরপত্র বাতিল করণ বা কাজের স্বার্থে যে কোন সমন্বয় বিবেচনা করার ক্ষমতা সংরক্ষণ করে।
- ৭) দরপত্রদাতাকে সিডিউলে বর্ণিত ছক যথাযথ ভাবে পূরণ পূর্বক আইটেমের রেট কোড করিতে হইবে। Responsive দরদাতা প্রতিষ্ঠানসমূহ কর্তৃক দাখিলকৃত প্রতিটি আইটেমের সর্বনিম্ন একক দরের উপর দরমূল্যায়ন করা হইবে।
- ৮) দরপত্রদাতাকে সিডিউলে বর্ণিত প্রতিটি আইটেমের ক্যাটলগ দাখিল করিতে হইবে। অন্যথায় দরমূল্যায়নে আনা হইবে না।(অর্থাৎ যে আইটেমের রেট কোডের সহিত ক্যাটলগ থাকিবে কেবল মাত্র সেই আইটেম দরমূল্যায়নে গৃহীত হইবে)।

অধ্যায়-১১

(৩০০/- (তিনশত) টাকার নন-জুডিশিয়াল ষ্ট্যাম্প)

চুক্তিপত্র

পরিচালক ও অধ্যাপক, জাতীয় অর্থোপেডিক হাসপাতাল ও পুনর্বাসন প্রতিষ্ঠান (নিটোর),
শেরে বাংলা নগর, ঢাকা-১২০৭ (ক্রয় কার্যালয় প্রধান)।

-----, সরবরাহকারী

এর পক্ষে -----

পদবী -----

জাতীয় অর্থোপেডিক হাসপাতাল ও পুনর্বাসন প্রতিষ্ঠান এ ২০২১-২০২০ইং অর্থ বছরে প্যাকেজ নং : ০৮- আসবাবপত্র মালামাল সামগ্রী সরবরাহের নিমিত্তে দরপত্র Tender Memo No- NITOR/Medical Equipt: & Furni: Ten:/2021-2022/642; Date: 01/03/2022 ইং অনুযায়ী দাখিলকৃত দর প্রস্তাবের প্রেক্ষিতে এবং দরপত্র ও প্রস্তাব মূল্যায়ন কমিটির সুপারিশের আলোকে গৃহীত আইটেম সমূহ সরবরাহের নিমিত্তে উভয় পক্ষ অদ্য -----ইং তারিখে এই চুক্তি সম্পাদন করলাম।

ক্র:ন:	আসবাবপত্র মালামাল সামগ্রীর বিবরণ	হিসাবের একক	একক দর	
			(অংকে)	(কথায়)

এই চুক্তিপত্র নিম্নলিখিতভাবে অনুসৃত হবে মর্মে সিদ্ধান্ত গৃহীত হলো:

- ১। জাতীয় অর্থোপেডিক হাসপাতাল ও পুনর্বাসন প্রতিষ্ঠান এর ২০২১-২০২২ ইং অর্থ বছরে প্যাকেজ নং : ০৮- আসবাবপত্র মালামাল সামগ্রী সরবরাহের নিমিত্তে দরপত্র সিডিউলের সকল শর্তাবলী এই চুক্তির মাধ্যমে বলবৎ ও কার্যকর হবে।

২। নিম্ন লিখিত দলিলাদি অত্র চুক্তি পত্রের অংশ বলিয়া গণ্য হবে:

- ক) গৃহীত দর।
- খ) দরপত্র সিডিউলের সকল শর্তাবলী।
- গ) কার্যাদেশ।
- ঘ) পরবর্তীতে জারীকৃত আদেশ সমূহ।

৩। ঠিকাদার এই চুক্তিপত্রের শর্তাবলী মোতাবেক কার্যাবলী সম্পাদন করবেন এবং সম্পাদিত কার্যাবলীর বিপরীতে নিয়োগ দাতা শর্তাবলী অনুযায়ী ঠিকাদারের পাওনা পরিশোধ করবেন।

উভয় পক্ষের সম্মতিক্রমে স্বাক্ষীগনের উপস্থিতিতে এই চুক্তিনামা সম্পাদন করা হলো:

(ক্রয় কার্যালয় প্রধান)
স্বাক্ষর ও সীল:

স্বাক্ষী- ১ (ঠিকানাসহ)

স্বাক্ষী - ২ (ঠিকানাসহ)

সরবরাহকারী/সরবরাহকারীর মনোনীত প্রতিনিধির স্বাক্ষর ও সীল:

স্বাক্ষী- ১ (ঠিকানাসহ)

স্বাক্ষী- ২ (ঠিকানাসহ)

পাতা-১৪

অধ্যায়-১২

প্যাকেজ নং : ০৮- আসবাবপত্র এর Schedule of Requirments

SL.No	Name of Items and Description	Country of Origin & Name of Manufacturing Company	Account's Unit	Requirment
1	2	3	4	5
01.	Steel Bed for Patients as per specification		Per Piece	65-pc
02.	Medicine Trolley as per specification		Per Piece	40-pc
03.	Bedside Screen as mentioned in specification		Per Piece	20-pc

দরপত্রদাতা প্রতিষ্ঠানের স্বত্বাধিকারী/প্রতিনিধির স্বাক্ষর
এবং প্রতিষ্ঠানের সীল

স্বাক্ষর: -----

নাম :-----

প্রতিষ্ঠানের নাম ও ঠিকানা: -----

ফোনঃ.....

ফ্যাক্স নং (যদি থাকে)ঃ.....

ই-মেইল/ইন্টারনেট (যদি থাকে)ঃ-----

প্রতিষ্ঠানের সীলমোহর :

পাতা-১৫
অধ্যায়-১৩

প্যাকেজ নং : ০৮- Specification for furniture

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
অধ্যাপক ও পরিচালকের কার্যালয়
জাতীয় অর্থোপেডিক হাসপাতাল ও পুনর্বাসন প্রতিষ্ঠান (নিটোর),
শের-ই-বাংলা নগর, ঢাকা।

আসবাবপত্রের টেকনিক্যাল স্পেসিফিকেশন

Name of work: Manufacturing, Supplying & fitting of Furniture

SL No	Description of Items
1.	Manufacturing and supplying of "Steel Hospital Bed" Size;7'-0"x 3'-0"x 1'6"-2'-6" made of S.S pipe (1.5" & 1"), With Side stand, M.S angle size: 1.5"x1.5"x0.25" and other necessary materials etc. all complete with painting as required as per design and direction of the authority and Engineer-in-charge.
2.	Manufacturing and supplying of "Medicine Trolley" of size: 2'-6"x3'-0"x3'-6" (3 shelf), made of S.S pipe (2.0", 1.5" & 1"), S.S sheet (20/22 Gauge), cluster wheel etc. as per design and direction of the authority and Engineer-in-charge.
3.	Supplying of " Bedside Screen" as required available in local market of reputed brand as required as per approved design and direction of the authority and Engineer-in-charge.